



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Сулевкентская средняя общеобразовательная школа им. С.А.Абдуллаева»  
368028 Республика Дагестан Хасавюртовский район с. Сулевкент ул. Центральная 38. Тел.: 8(928) 061-29-75

« 23 » « 01 » « 2023 г »

№ 36-У

## ПРИКАЗ

### **«О проведении итогового собеседования, формировании комиссии по проведению и проверке итогового собеседования в 9-х классах»**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособнадзор от 07.11.2018 г. №189/1513 и на основании приказа Управления образования МО «Хасавюртовский район» №11 от 16.01.2023 года «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023 году в общеобразовательных организациях Хасавюртовского района»,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и провести итоговое устное собеседование по русскому языку в 9-х классах 8 февраля 2023 года;
2. Утвердить:
  - 2.1. Регламент организации и проведения итогового собеседования;
  - 2.2. Инструкции для лиц, привлеченных к подготовке и проведению итогового собеседования.
3. Назначить заместителя директора по УВР Магомедову Н.М. ответственным за общую организацию и проведение итогового собеседования в МКОУ «Сулевкентская СОШ им С.А.Абдуллаева».
4. Определить аудитории проведения итогового собеседования с оборудованным рабочими местами для осуществления аудиозаписи ответов участников итогового собеседования – кабинет №1, кабинет №2, аудиторией ожидания – кабинет №7

5. Назначить организаторами вне аудитории, обеспечивающими передвижения обучающихся и соблюдения порядка во время проведения итогового собеседования, библиотекаря Халилову М.Р. и социального педагога Хулатаеву Р.Н.

6. Назначить экзаменаторами-собеседниками, проводящими собеседования с обучающимся по выбранной теме, учителей русского языка и литературы Магомедову М.М. И Халилову Э.Ю.

7. Назначить экспертами, оценивающими качество речи участника непосредственно в процессе ответа, учителей русского языка и литературы Абдуллаеву Х.Г. и Таллаеву Н.Р.

8. Назначить техническим специалистом, обеспечивающим получение материалов для проведения итогового собеседования, а также осуществляющим аудиозаписи бесед участников с экзаменатором-собеседником, учителя физической культуры Омарова И.М. и делопроизводителя Гасанову А.Г.

9. Классным руководителям 9-х классов Абдуллаевой Д.М. и Халиловой А.А. организовать разъяснительную работу с выпускниками, родителями об особенностях проведения итогового собеседования под роспись.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Меджидов С.М.

С приказом ознакомлены:

Магомедова Н.М. [Signature]  
Магомедова М.М. [Signature]  
Халилова Э.М. [Signature]  
Абдуллаева Х.Г. [Signature]  
Таллаева Н.Р. [Signature]  
Абдуллаева Д.М. [Signature]  
Халилова А.А. [Signature]  
Гасанова А.Г. [Signature]  
Омаров И.М. [Signature]  
Халилова М.Р. [Signature]  
Хулатаева Р.Н. [Signature]