



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХАСАВИЮРТОВСКИЙ РАЙОН»  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Сулевкентская средняя общеобразовательная школа им. С.А.Абдуллаева»  
368028 Республика Дагестан Хасавюртовский район с. Сулевкент ул. Центральная 38.Тел.: 8(928) 061-29-75

«31» «08» «2022г»

№ 31

## Приказ

### «О режиме работы школы»

В соответствии СП СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПиН 1.2.3685-21 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом школы и в целях упорядочении учебно-воспитательного процесса в школе,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие следующий Режим работы МКОУ «Сулевкентская СОШ им. С.А.Абдуллаева» в 2022-2023 учебном году:
  - Учебные занятия в 2022/2023 учебном году организовать в две смены по пятидневной учебной неделе для 1х классов и шестидневной учебной неделе для 2-11 классов;
  - Начало занятий установить с 8.00;
  - Продолжительность урока для 1-х классов 35 минут, для 2-11-х классов – 40минут;
  - Конец занятий 18:45
2. Утвердить расписание звонков:

#### 1 смена

Начало	Режимное мероприятие	Окончание
8:00	1 урок	8:40
8:45	2 урок	9:25
9:25	Перемена (организация питания)	9:35
9:35	3 урок	10:15
10:20	4 урок	11:00
11:05	5 урок	11:45
11:50	6 урок	12:30
12:35	7 урок	13:15



2 смена

Начало	Режимное мероприятие	Окончание
13:30	1 урок	14:10
14:15	2 урок	14:55
14:55	Перемена (организация питания)	15:05
15:05	3 урок	15:45
15:50	4 урок	16:30
16:35	5 урок	17:15
17:20	6 урок	18:00
18:05	7 урок	18:45

3. Магомедовой Нине Муртазалиевне, заместителю директора по УВР, распределить обучающихся по классным помещениям для 2-х сменного режима обучения в корпусах 1 и 2, и составить расписание уроков
4. Классным руководителям довести до сведения учащихся и родителей информацию об изменении режима работы школы.
5. Абакаровой Издаг Магомедовне, заместителю директора по ВР, ответственной за питание учащихся скорректировать время приема пищи учащихся и письменно довести до классных руководителей и работников столовой.
6. Рабадановой Хадижат Магомедрасуловне, учителю информатики, всю информацию об изменении режима работы школы разместить на официальном сайте образовательного учреждения.
7. Гасановой Алисе Гаджиевне, заместителю директора по АХЧ скорректировать график уборки техническими работниками помещений школы.
8. Уведомить УО и учредителя МО «Хасавюртовский район» об изменении режима работы школы.

Директор школы:



Магидов С.М.

С приказом ознакомлены:

Магомедова Н.М.  
 Абакарова И.М.  
 Рабаданова Х.М.  
 Гасанова А.Г.