



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сулевкентская средняя общеобразовательная школа им. С.А.Абдуллаева»

368028 Республика Дагестан Хасавюртовский район с. Сулевкент ул. Центральная 38.Тел.: 8(928) 061-29-75

« 12 » « 01 » « 2022г »

№1

Приказ

«О проведении итогового собеседования по русскому языку в школе в 2022 году»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018г №189/1513, на основании приказа УО МО «Хасавюртовский район» №3 от 11.01.2022г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-ом классе 9 февраля 2022г.
2. Утвердить:
 - 2.1. Регламент организации и проведения ИС-9;
 - 2.2. Инструкции для лиц привлеченных к подготовке и проведению ИС-9;
3. Довести регламент до сведения педагогических работников, обучающихся 9 класса и их родителей.
4. Назначить школьным координатором по организацию и проведению ИС-9 заместителя директора по УВР Магомедову Нину Муртазалиевну.
5. Организовать сбор заявлений, согласий на обработку данных, а также регистрацию участников ИС-9 в срок до 25 января 2022года.
6. Определить аудитории проведения ИС-9 с оборудованными рабочими местами для осуществления аудиозаписи ответов участников ИС-9 кабинет №5 – библиотека и кабинет №9 – классное помещение.
7. Назначить организатором вне аудитории, обеспечивающим передвижение обучающихся и соблюдение порядка во время проведения ИС-9 – Хулатаеву Раисат Нугаевну, старшая вожатая.
8. Назначить экзаменатором собеседником, проводящим собеседования с обучающимися по выбранной теме, учителя русского языка и литературы Магомедову Марият Муртазалиевну.
9. Назначить экспертом, оценивающим качество речи участника непосредственно в процессе ответа учителя русского языка и литературы Таллаеву Нину Рамазановну.

10. Назначить техническим специалистом, осуществляющим аудиозаписи бесед участников с экзаменатором собеседником, учителя информатики Рабаданову Хадижат Магомедрасуловну.

11. Классному руководителю 9 класса Умаровой Индире Чингис-хановне организовать разъяснительную работу с выпускниками и родителями об особенностях проведения итогового собеседования под роспись.

12. Школьному координатору проведения ИС-9 Магомедовой Нине Муртазалиевне:

12.1. Получить материалы ИС-9 в УО 7 февраля;

12.2. По завершению ИС-9 10 февраля 2022г сдать в Управление Образования материалы ИС-9.

13. Ответственному специалисту разместить приказ на сайте школы.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Меджидов С.М.

С приказом ознакомлены:

Магомедова Н.М.

Рабаданова Х.М.

Магомедова М.М.

Таллаева Н.Р.

Хулатаева Р.Н.

Умарова И.Ч.